

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Απριλίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1190**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αίγινας.

2 Κατάργηση της αριθμ. 77665/14111/10.01.2012 απόφασης (ΦΕΚ 168/Β/06.02.2012) και σύσταση προσωρινών προσωποπαγών θέσεων ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου στο ΝΠΔΔ «Δημοτική Κοινωνική Αλληλεγγύη Διρφύων - Μεσσαπίων» (ΔΗ.Κ.Α.ΔΙ.ΜΕ.).

3 Ανώτατο όριο επιτρεπομένων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων υπηρετούντων στο Δήμο Τανάγρας Νομού Βοιωτίας, για το έτος 2018.

4 Καθιέρωση εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου Υπαλλήλων ΙΔΟΧ της Διεύθυνσης Παιδείας και Κοινωνικής Πολιτικής για το έτος 2018.

5 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, υπαλλήλων του Δήμου Ιεράπετρας έτους 2018.

6 Καθορισμός γνωστικού αντικειμένου μέλους Ε.ΔΙ.Π. της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών Ε.Μ.Π.

7 Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Πρύτανη του ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας στους Αντιπρυτάνεις του ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 13224/4908 + 10646/3948 (1)

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αίγινας.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α'/1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 (ΦΕΚ 228/Α'/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής», όπως ισχύει.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α'/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης- Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/Α'/2016) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48 και 171 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης

5. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16.12.2015 τ.Α'). Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου -Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου.

6. Την υπ' αριθμ. 173/2017 (ορθή επανάληψη) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αίγινας, περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αίγινας, για το έτος 2018, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε την 24ωρη λειτουργία σε βάρδιες όλες τις ημέρες της εβδομάδας, καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες, για το προσωπικό ΥΕ Φυλάκων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αίγινας, προκειμένου να εξυπηρετηθούν οι επισκέπτες και των διερχόμενων σκαφών κατά τους μήνες αιχμής. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους 27.650,00€ περίπου σε βάρος του προϋπολογισμού του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Αίγινας, για το οικονομικό έτος 2018 που θα βαρύνει τους ΚΑ:25-6041, 25-6054.001, 25-6042

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 19 Μαρτίου 2018

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 1656/35674 (2)

Κατάργηση της αριθμ. 77665/14111/10.01.2012 απόφασης (ΦΕΚ 168/Β/06.02.2012) και σύσταση προσωρινών προσωποπαγών θέσεων ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου στο ΝΠΔΔ «Δημοτική Κοινωνική Αλληλεγγύη Διρφύων - Μεσσαπίων» (ΔΗ.Κ.Α.ΔΙ.ΜΕ.).

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ -ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 6 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 10 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 15, παρ. 1 του ν. 4483/2017 «Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό ... και άλλες διατάξεις» (Α' 107) και της Εγκυκλίου 33/οικ. 39456/17.11.2017 του Υπουργείου Εσωτερικών.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 21 του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 45).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 28 του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης -Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

7. Την αριθμ. 27524/18-10-2015 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης περί επιλογής των Συντονιστών των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων (Β' 2364).

8. Την αριθμ. 44466/17-12-2015 απόφαση - προκήρυξη αριθμ. 1ΣΑΔ/2015 για την επιλογή των Συντονιστών Αποκεντρωμένων Διοικήσεων του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (ΑΔΑ: 6ΕΡΚ465ΦΘΕ-ΡΙΦ).

9. Την αριθμ. 13917/15-05-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού του Νικολάου Ντίτορα του Ευαγγέλου στη θέση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Υ.Ο.Δ.Δ. 250).

10. Τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ.4 εδάφιο γγ του π.δ.138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας -Στερεάς Ελλάδας» (Α' 231).

11. Την αριθμ. 13312/725/29.04.2011 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας περί λύσης των Δημοτικών Κοινωφελών Επιχειρήσεων Διρφύων (ΔΗ.Κ.Ε.ΔΙ.) και Μεσσαπίων (ΔΗ.Κ.Ε.ΜΕ.) (ΦΕΚ 1186/Β/09-06-2011).

12. Την 77665/14111/10.01.2012 απόφαση μας περί σύστασης προσωρινών προσωποπαγών θέσεων ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου στο ΝΠΔΔ Δημοτική Κοινωνική Αλληλεγγύη Διρφύων - Μεσσαπίων (ΔΗ.Κ.Α.ΔΙ.ΜΕ.), για τη μεταφορά των εργαζομένων της λυθείσας Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Μεσσαπίων (ΔΗ.Κ.Ε.ΜΕ.) (ΦΕΚ 168/Β’/06.02.2012).

13. Το 28000/29.11.2017 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών περί μεταφοράς προσωπικού.

14. Την 94/2017 απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του ΝΠΔΔ Δημοτική Κοινωνική Αλληλεγγύη Διρφύων - Μεσσαπίων (ΔΗ.Κ.Α.ΔΙ.ΜΕ.) περί κατάργησης των ανωτέρω προσωποπαγών θέσεων (ΑΔΑ: 9Ο53ΟΕΙΔ-ΣΤΠ) και την 421/26544/16.02.2018 απόφαση του Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού Ν. Ευβοίας, της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, σύμφωνα με την οποία η 94/2017 του ΝΠΔΔΔΗ.Κ.Α.ΔΙ.ΜΕ. βρέθηκε νόμιμη (ΑΔΑ: Ψ2ΚΦΟΡ10-ΔΜΓ).

15. Την 199/2017 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Διρφύων - Μεσσαπίων περί μεταφοράς προσωπικού της πρώην Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Μεσσαπίων (ΔΗ.Κ.Ε.ΜΕ.) στο ΝΠΔΔ Δημοτική Κοινωνική Αλληλεγγύη Διρφύων -Μεσσαπίων (ΔΗ.Κ.Α.ΔΙ.ΜΕ.), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4483/2017 (ΑΔΑ: ΩΝ6ΣΩ92-ΦΟΓ) και την 3402/230869/29.01.2018 απόφαση του Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού Ν. Ευβοίας, της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, με την οποία διαπιστώνεται η τεκμαιρόμενη νομιμότητα της ανωτέρω απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, λόγω παρέλευσης απράκτου της τασσόμενης από του νόμου (παρ. 12 του άρθρου 6 του ν. 4071/2012) αποκλειστικής 30ημέρου προθεσμίας, από την παρέλευση της απόφασης στην Υπηρεσία (ΑΔΑ: Ω74ΟΡ10-ΓΞΣ).

16. Την 95/2017 απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου του ΝΠΔΔ Δημοτική Κοινωνική Αλληλεγγύη Διρφύων - Μεσσαπίων (ΔΗ.Κ.Α.ΔΙ.ΜΕ.) περί σύστασης προσωρινών προσωποπαγών θέσεων ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, για την κατάταξη του μεταφερόμενου προσωπικού της πρώην Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Μεσσαπίων (ΔΗ.Κ.Ε.ΜΕ.) (ΑΔΑ: 728ΩΟΕΙΔ-1ΓΖ) και το 134/8398/25.01.2018 έγγραφο του Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού Ν. Ευβοίας, της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, με το οποίο μας ενημερώνει ότι η ανωτέρω απόφαση δεν υπόκειται στο άρθρο 225 του ν. 3852/2010.

17. Την 96/13.02.02.2018 βεβαίωση του ΝΠΔΔ Δημοτική Κοινωνική Αλληλεγγύη Διρφύων - Μεσσαπίων (ΔΗ.Κ.Α.ΔΙ.ΜΕ.) περί εγγραφής πιστώσεων στον προϋπολογισμό του ΝΠΔΔ, οικονομικού έτους 2018, για την κάλυψη μισθοδοσίας του μεταφερόμενου προσωπικού, στους εξής ΚΑ: 15-6021 ποσό 135.000.00 € και 15-6052 ποσό 35.000,00 €, αποφασίζουμε:

Α) καταργούμε την 77665/14111/10.01.2012 απόφαση μας (ΦΕΚ 168/Β’/06.02.2012), με την οποία συστάθηκαν οι κάτωθι προσωποπαγείς θέσεις ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου στο ΝΠΔΔ Δημοτική Κοινωνική Αλληλεγγύη Διρφύων- Μεσσαπίων (ΔΗ.Κ.Α.ΔΙ.ΜΕ.):

- τρεις (03) θέσεις ΔΕ 1 Διοικητικού,
- μία (01) θέση ΠΕ 1 Οικονομικού,
- μία (01) θέση ΠΕ 1 Διοικητικού,
- δύο (02) θέσεις ΔΕ Οδηγών,
- τρεις (03) θέσεις ΥΕ Εργατών.

Β) τη σύσταση οκτώ (08) προσωρινών προσωποπαγών θέσεων ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, για την μεταφορά των εργαζομένων της λυθείσας Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Μεσσαπίων (ΔΗ.Κ.Ε.ΜΕ.), ως κάτωθι:

- δύο (02) θέσεις Οδηγών (ΔΕ)
- μία (01) θέση Διοικητικού - Οικονομικού (ΠΕ)
- τρεις (03) θέσεις Διοικητικού (ΔΕ)
- μία (01) θέση Διοικητικού (ΠΕ)
- μία (01) θέση Εργατών Καθαριότητας (ΥΕ).

Στις ανωτέρω θέσεις, θα καταταγεί το κάτωθι προσωπικό:

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	ΡΟΥΣΟΔΗΜΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΟΔΗΓΟΣ
2	ΑΚΡΙΩΤΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΟΔΗΓΟΣ
3	ΜΥΣΤΡΙΩΤΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΕΡΓΑΤΡΙΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
4	ΛΕΙΒΑΔΙΑ ΣΤΑΜΑΤΙΑ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΠΕ)
5	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑΚΗ ΑΝΔΡΟΝΙΚΗ	ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΔΕ)
6	ΧΕΙΜΩΝΑ ΑΝΝΑ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΔΕ)
7	ΦΡΟΥΔΑΡΑΚΗ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ	ΑΝΔΡΕΑΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ (ΠΕ)
8	ΝΤΑΝΑΚΟΥ ΜΑΡΙΑ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΔΕ)

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 16 Μαρτίου 2018

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΝΤΙΤΟΡΑΣ

Αριθμ. 1584/34106 (3)

Ανώτατο όριο επιτρεπομένων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων υπηρετούντων στο Δήμο Τανάγρας Νομού Βοιωτίας, για το έτος 2018.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 1, 6, 58 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

β) των άρθρων 2 και 3 της υποπαραγράφου Δ.9, της παραγράφου Δ του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις- Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94).

γ) της παραγράφου 2, περίπτωση θ του άρθρου 5 και της παραγράφου 2, περίπτωση β του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

δ) του άρθρου 28 του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

ε) του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

στ) του άρθρου 8 παρ.4 υποπαρ. γ.γ. του π.δ/τος 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας -Στερεάς Ελλάδας» (Α' 231).

ζ) της 27524/18.10.2015 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης περί επιλογής των Συντονιστών των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων (Β' 2364).

η) της 44466/17.12.2015 απόφασης - προκήρυξης αριθμ. 1ΣΑΔ/2015 για την επιλογή των Συντονιστών Αποκεντρωμένων Διοικήσεων του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (ΑΔΑ: 6ΕΡΚ465ΦΘΕ-ΡΙΦ).

θ) της 13917/15.05.2017 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού του Νικολάου Ντίτορα του Ευαγγέλου στη θέση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Υ.Ο.Δ.Δ. 250).

2. Τα 1179/31.01.2018 και 1695/06-03-2018 έγγραφα του Δήμου Τανάγρας.

3. Τις ανάγκες του Δήμου Τανάγρας για κίνηση εκτός έδρας για τους υπαλλήλους του Δήμου (διεκπεραίωση υποθέσεων του Δήμου, σεμινάρια εκπαίδευσης κλπ).

4. Την 2765/02.03.2018 βεβαίωση του Δήμου Τανάγρας, σύμφωνα με την οποία έχει προβλεφθεί και εγκριθεί αντίστοιχη πίστωση, στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2018, στους Κ. Α. 10.6422 ποσό 5.000,00 € και 30.6422 ποσό 20.000,00 €, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπομένων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Τανάγρας, για το έτος 2018, ως εξής:

Α/Α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ’ ΕΤΟΣ (ΣΥΝΟΛΙΚΑ)
1	Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	3	180
		ΠΕ	ΔΙΕΚΠ/ΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2	60
		ΤΕ	ΔΙΕΚΠ/ΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	2	60
		ΔΕ	ΔΙΕΚΠ/ΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	4	120
		ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	8	240
		ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ (ΙΔΑΧ)	9	300
		ΔΕ	ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ	1	60
2	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	2	120
		ΠΕ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ/ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	60
		ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	9	240
3	Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΕ	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	60
		ΠΕ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ/ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	60
		ΤΕ	ΤΕΧΝ. ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	60
		ΤΕ	ΤΕΧΝ. ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	60
		ΤΕ	ΤΕΧΝ. ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	60
		ΔΕ	ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ)	3	180
		ΔΕ	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	3	180
4	Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	ΠΕ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	60
		ΤΕ	ΤΕΧΝ. ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	60
		ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ	4	180
		ΔΕ	ΟΔΗΓΩΝ (ΙΔΑΧ)	4	180
5	ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	ΠΕ	ΓΕΩΠΟΝΩΝ	1	60
		ΠΕ	ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	60
6	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	60
7	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	60
8	ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙ-ΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ/ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	1	60

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 16 Μαρτίου 2018

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΝΤΙΤΟΡΑΣ

Αριθμ. αποφ. 579 (4)

Καθιέρωση εργασίας προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου Υπαλλήλων ΙΔΟΧ της Διεύθυνσης Παιδείας και Κοινωνικής Πολιτικής για το έτος 2018.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΟΡΔΕΛΙΟΥ - ΕΥΟΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/07-06-2010).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3979/2011, όπως ισχύουν.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007 «Κύρωση Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

5. Τις διατάξεις του αρθ. 20 του ν. 4354/2015.

6. Το γεγονός ότι λειτουργεί με χρηματοδότηση του ΕΣΠΑ 2013-2017 Ξενώνα φιλοξενίας γυναικών θυμάτων βίας στο Δήμο μας που θα πρέπει να λειτουργεί σε 24ωρη βάση σύμφωνα με τον αριθμ. 4459/20-12-2013 Κανονισμό Λειτουργίας Ξενώνων Φιλοξενίας κακοποιημένων γυναικών της Γενικής Γραμματείας Ισότητας των Φύλων του Υπουργείου Εσωτερικών.

7. Την αριθμ. 82228/17 απόφαση του Γ. Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης (ΦΕΚ 201 /Β/30.1.2018) για καθιέρωση 24ώρης λειτουργίας Ξενώνα φιλοξενίας γυναικών θυμάτων βίας ,που υπάγεται διοικητικά στο τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής - Εφαρμογής Προγραμμάτων κοινωνικής προστασίας και Νέας Γενιάς της Διεύθυνσης Παιδείας και Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Κορδελιού - Εύοσμου.

8. Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων ποσού 10.000,00 ευρώ στον προϋπολογισμό του Δήμου για την κάλυψη της δαπάνης για την καταβολή της σχετικής αποζημίωσης με το αριθμ. 13047/2018 έγγραφο της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου.

9. Το γεγονός ότι απαιτείται για την κάλυψη των αναγκών της Διεύθυνσης Παιδείας και Κοινωνικής Πολιτικής, και ειδικότερα της προστασίας των φιλοξενουμένων στον «Ξενώνα φιλοξενίας γυναικών Δήμου Κορδελιού Εύοσμου» καθ'όλο το εικοσιτετράωρο από το φυλακτικό προσωπικό του προγράμματος (4 άτομα) προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου απασχόλησης με καθημερινή νυχτερινή απασχόληση καθώς και απασχόληση τους όλες τις εξαιρέσιμες ημέρες, αποφασίζουμε:

Απασχόληση προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας με αμοιβή, προσωπικού του Δήμου Κορδελιού-Εύοσμου, τεσσάρων (4) ΔΕ Φυλάκων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ειδικότερα για την φύλαξη και προστασία των λειτουργικών υπηρεσιακών αναγκών, όπως εξειδικεύονται παραπάνω, μέσα στα όρια που προβλέπουν οι διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, για το έτος 2018, ως εξής:

ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟΥ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ (ΝΥΝΤΕΡΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΚΥΡΙΑΚΏ/ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΩΝ ΗΜΕΡΩΝ) ΞΕΝΩΝΑ ΦΙΛΟΞΕΝΕΙΑΣ				
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΑΡ. ΑΤΟΜΩΝ /ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ (1)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΗΜΕΡΩΝ (2)	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ ΑΝΑ ΒΑΡΔΙΑ (3)	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ ΕΤΗΣΙΩΣ (1Χ2Χ3))
ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	1 ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	301	8	2408
ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ	1 ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	48	8	384
ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ ΑΡΓΙΩΝ	1 ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	16	8	128
ΠΡΩΙΝΗ & ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ ΚΥΡΙΑΚΩΝ	2 ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	48	8	768
ΠΡΩΙΝΗ & ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΒΑΡΔΙΑ ΑΡΓΙΩΝ	2 ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ	16	8	256
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ				3.944

Οι υπολογισμοί έχουν γίνει ως εξής:
Ανά κατηγορία απασχόλησης το γινόμενο του αριθμού εργαζομένων (1) Χ αριθμού ημερών (2) Χ ωρών απασχόλησης ανά βάρδια (3)
Η βάρδια είναι διάρκειας 8 ωρών
Το έτος 2018 έχει 52 Κυριακές εκ των οποίων αφαιρούνται οι αργίες της 25ης Μαρτίου(25/3), της Κυριακής του Πάσχα (8/4), της 28ης Οκτωβρίου (28/10), και της Πεντηκοστής (27/5) γι’αυτό στην κατηγορία υπολογίζονται 48 Κυριακές.
Οι επίσημες αργίες είναι 15 στις οποίες προστίθεται η τοπική αργία του Αγίου Δημητρίου (26/10).
1/1 Πρωτοχρονιά
6/1 Θεοφάνια
19/2 Καθαρά Δευτέρα
25/3 Ευαγγελισμός της Θεοτόκου
6/4 Μεγάλη Παρασκευή
7/4 Μεγάλο Σάββατο
8/4 Κυριακή του Πάσχα
9/4 Δευτέρα του Πάσχα
1/5 Εργατική Πρωτομαγιά
27/5 Πεντηκοστή
28/5 Αγίου Πνεύματος
15/8 Κοίμηση της Θεοτόκου
28/10 Ημέρα του Όχι
25/12 Χριστούγεννα
26/12 Σύναξη της Θεοτόκου
Η συνολική δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 10.000,00€ και θα βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α: 60.6041.01 με τίτλο "Τακτικές αποδοχές έκτακτου προσωπικού για την Πράξη Δημιουργίας και Λειτουργία Ξενώνα Φιλοξενίας γυναικών-θυμάτων βίας" για το ποσό των 7.500,00 € και τον ΚΑ 60.6054.01 με τίτλο "Εργοδοτικές εισφορές έκτακτου προσωπικού για την Πράξη Δημιουργίας και Λειτουργία Ξενώνα Φιλοξενίας γυναικών-θυμάτων βίας" για το ποσό των 2.500,00 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2018.
Οι παραπάνω ώρες απασχόλησης θα κατανέμονται στο προσωπικό σύμφωνα με τα μηνιαία προγράμματα απασχόλησής τους και θα δίνονται μετά από βεβαίωση του αρμόδιου προϊσταμένου για το ύψος των πραγματοποιηθέντων ωρών απασχόλησης ανά κατηγορία και ανά άτομο.
Η απόφαση αυτή ισχύει μέχρι 31/12/2018 από την ημερομηνία έκδοσης της στης Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Εύοσμος, 19 Μαρτίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΠΕΤΡΟΣ ΣΟΥΛΑΣ

Αριθμ. απόφ. 421 (5)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, υπαλλήλων του Δήμου Ιεράπετρας έτους 2018.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΕΡΑΠΕΤΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:
1. Τις διατάξεις της παρ. 1 άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 /7-6-2010 τ. Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48, της παρ. 4 του άρθρου 49 και του άρθρου 176 του ν. 3584/07 (ΦΕΚ 143 28-6-2007 τ. Α΄) « Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».
3. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/97 (ΦΕΚ 107 /30-5-1997 τ. Α΄) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».
4. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 2 του ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263 /23-12-2008 τ. Α΄) «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» και της παρ. 8 του άρθρου 15 του Π.Δ. 23/2002 με τις οποίες καθορίζεται η 24ωρη λειτουργία όλες τις ημέρες του μήνα της Δημοτικής Αστυνομίας.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3979/2011 (ΦΕΚ138/10.06.2011 τ.Α’) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις».
6. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/27-10-2011 τ.Α΄) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
7. Τις διατάξεις της παρ. 1 περ. γ΄ του άρθρου 7 του άρθρου 20 και 34 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ176/16-12-2015 τ. Α΄) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων, όπως έχουν τροποποιηθεί ».
8. Την αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
9. Την αριθμ. 2/7093/0022/5.2.2004 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 215 /5.2.2004 τ. Β΄) «Επέκταση των διατάξεων του ν. 3205/2003 στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου που απασχολείται στο Δημόσιο, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α.».
10. Την αριθμ. ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25.07.2011 (ΦΕΚ 1659/26.07.2011 τ. Β΄) απόφαση του Υπουργού Διοικητικής μεταρρύθμισης με θέμα «καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των Δημοσίων Υπηρεσιών και των ΝΠΔΔ».
11. Τις αριθμ. 185/2012 και 290/2012 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου με τις οποίες καθορίζονται ειδικές ώρες εργασίας διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου και η εξαίρεση τους από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας των υπηρεσιών του Δήμου οι οποίες εγκρίθηκαν με την αριθμ. 12713/01-11-2012 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 3234/τ. Β/5-12-2012.
12. Την αριθμ. 232/31-7-2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ιεράπετρας περί επανασύστασης Δημοτικής Αστυνομίας.
13. Την αριθμ. 1920/06-09-2017 απόφαση Δημάρχου Ιεράπετρας περί τοποθέτησης προσωπικού στα τμήματα.

14. Τις αριθμ. 796/24-9-2014, 3/2-1-2015 και 321/14-4-2016 αποφάσεις Δημάρχου περί ορισμού υπαλλήλων για την τήρηση των πρακτικών του Δημοτικού Συμβουλίου Ιεράπετρας.

15. Την αριθμ.12684/18-9-2014 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Δ/σης Κρήτης που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2658/8-10-2014 τ. Β’ περί ανάθεσης Ληξιαρχικών καθηκόντων στο Δήμο Ιεράπετρας.

16. Τον ΟΕΥ του Δήμου μας που δημοσιεύτηκε στο αριθμ. 237/9-2-2016 ΦΕΚ τ. Β’ και 838/30-3-2016 ΦΕΚ τ. Β΄.

17. Την αριθμ. 261/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ιεράπετρας με την οποία ψηφίστηκε ο προϋπολογισμός του έτους 2018.

18. Την αριθμ. 30/03-01-2018 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

19. Το γεγονός ότι υπάρχει εξασφαλισμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου Ιεράπετρας οικονομικού έτους 2018 η οποία προτείνεται στο ποσό των 39.200,00 € και συγκεκριμένα στους παρακάτω κωδικούς:

ΚΑ 10/6012.01 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 1.500,00 €

ΚΑ 10/6012.03 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 2.500,00 €

ΚΑ 10/6022 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 1.200,00 €

ΚΑ 15/6012 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 1.000,00 €

ΚΑ 20/6012 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 15.000,00€

ΚΑ 20/6022 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 2.000,00€

ΚΑ 25/6012 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 4.000,00€

ΚΑ 25/6022.01 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 8.000,00€

ΚΑ 30/6012 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 2.000,00€

ΚΑ 50/6012 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 2.000,00€

20. Τις έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου μας καθώς και αυτές που απορρέουν από την λειτουργία ορισμένων Δ/νσεων και Τμημάτων σε 12ωρη ή 24ωρη βάση όλες τις ημέρες του μήνα δίχως κατάργηση του πενθημέρου, βάσει των σχετικών υπηρεσιακών σημειωμάτων.

Συγκεκριμένα:

α) Το Τμήμα Ύδρευσης – Άρδευσης Αποχέτευσης υποστηρίζει την άμεση επισκευή, συντήρηση και αποκατάσταση των βλαβών στα δίκτυα ύδρευσης και αποχέτευσης του Δήμου, καθώς και των μηχανολογικών εγκαταστάσεων των υδρευτικών γεωτρήσεων του Δήμου κ.λπ. και απαιτείται απασχόληση του προσωπικού και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προκειμένου να γίνεται απρόσκοπτα η αποκατάσταση των εργασιών .

β) Το Τμήμα Συντήρησης συγκοινωνιακών κτιριακών και Η/Μ Έργων έχει την αρμοδιότητα να πραγματοποιεί αυτοψίες και επιβλέψεις για τη διαμόρφωση των οδοστρωμάτων, διανοίξεις δρόμων, αποκαταστάσεις πρανών και απαιτείται απασχόληση του προσωπικού και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προκειμένου να γίνεται απρόσκοπτα η αποκατάσταση των εργασιών.

γ) Το Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, το τμήμα Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων της Δ/νσης Περιβάλλοντος και Καθαριότητας προϋποθέτει επιπλέον απασχόληση εργαζομένων σε μη εργάσιμες ημέρες και ώρες λόγω του όγκου απορριμμάτων που συσσωρεύεται καθημερινά σε ολόκληρη τη γεωγραφική περιφέρεια του Δήμου. Στις κύριες αρτηρίες της πόλης η αποκομιδή γίνεται κατά τις πρωινές ώρες ώστε να μην επιβαρύνεται το ήδη οξύ πρόβλημα κυκλοφορίας. Το γεγονός ότι σε περιόδους ακραίων καιρικών φαινομένων ή φυσικών καταστροφών οι Υπηρεσίες παραμένουν σε επιφυλακή όλες τις ημέρες και όλο το εικοσιτετράωρο. Τη λειτουργία της Λαϊκής Αγοράς και την εξασφάλιση της αποκομιδής και μεταφοράς των απορριμμάτων.

δ) Το Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας έχει την αρμοδιότητα να πραγματοποιεί αυτοψίες για την τήρηση των διατάξεων για ηχορύπανση, την κοινή ησυχία, ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν λαϊκές αγορές γεγονός που επιβάλει την απασχόληση προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για τους μόνιμους υπαλλήλους και για τους υπαλλήλους με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου του Δήμου Ιεράπετρας για το έτος 2018 την υπερωριακή απασχόληση κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες με την προβλεπόμενη από τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν αποζημίωση, για την κάλυψη των προαναφερθέντων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου Ιεράπετρας αναλυτικά ανά εκπαιδευτική βαθμίδα και ειδικότητα των εργαζομένων ως ακολούθως:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ			
ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΘΕΣΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΔΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	1	144
ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	1	144
ΣΥΝΟΛΟ		2	288

Η απαιτούμενη δαπάνη για την υπερωριακή εργασία προβλέπεται στο ποσό των 2.000,00 € θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις του Κωδικού Αριθμού ΚΑ 30/6012 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΡΔΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ			
ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΘΕΣΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ (ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ)	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	2	288
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	1	144
ΣΥΝΟΛΟ		3	432
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΙΔΑΧ)			
ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΘΕΣΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ (ΙΔΑΧ)	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	7	1.008
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ (ΙΔΑΧ)	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	1	144
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΑΠΟΧΕΥΤΕΥΣΗΣ (ΙΔΑΧ)	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	4	576
ΔΕ ΤΕΧΝΗΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ (ΙΔΑΧ)	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	1	144
ΣΥΝΟΛΟ		13	1.872

Η απαιτούμενη δαπάνη για την υπερωριακή εργασία προβλέπεται στο ποσό των 12.000,00 € θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις των Κωδικών Αριθμών ΚΑ 25/6012 και ΚΑ 25/6022.01 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ			
ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΘΕΣΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	11	1.584
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ (ΦΟΡΤΗΓΟΥ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΟΥ)	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	1	144
ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	1	144
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	1	144
ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	2	288
ΔΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	1	144
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	3	432
ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	10	1.440
ΣΥΝΟΛΟ		30	4.320
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΙΔΑΧ)			
ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΘΕΣΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ (ΙΔΑΧ)	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	1	144

ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ (ΙΔΑΧ)	ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	1	144
ΣΥΝΟΛΟ		2	288

Η απαιτούμενη δαπάνη για την υπερωριακή εργασία προβλέπεται στο ποσό των 17.000,00 € θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις του Κωδικού Αριθμού ΚΑ 20.6012 και ΚΑ 20.6022 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση.

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ			
ΚΛΑΔΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΘΕΣΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ
ΤΕ23 ΕΙΔΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ	1	144
ΣΥΝΟΛΟ		1	144

Η απαιτούμενη δαπάνη για την υπερωριακή εργασία προβλέπεται στο ποσό των 2.000,00€ και θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις του Κωδικού Αριθμού: ΚΑ 50/6012 όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση.

Ο αριθμός των υπαλλήλων ανά ειδικότητα που θα απασχολείται υπερωριακώς κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες μπορεί να είναι ανώτερος από τον προβλεπόμενο με την προϋπόθεση να μην υπερβαίνει το συνολικό αριθμό των υπαλλήλων που θα εργαστούν υπερωριακά, βάσει της παρούσης απόφασης.

Η αποζημίωση για την υπερωριακή απασχόληση κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των ανωτέρω υπαλλήλων θα πραγματοποιείται κατόπιν εκδόσεως εκ του αρμοδίου οργάνου σχετικής απόφασης κατανομής των ωρών ανά υπάλληλο.

Η κατανομή των ωρών στους υπαλλήλους θα γίνεται ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες που θα προκύπτουν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιεράπετρα, 8 Μαρτίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΘΕΟΔΟΣΙΟΣ ΚΑΛΑΝΤΖΑΚΗΣ

Αριθμ. 13523 (6)

Καθορισμός γνωστικού αντικειμένου μέλους Ε.ΔΙ.Π. της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών Ε.Μ.Π.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των παρ. 7 και 9 του άρθρου 27 του ν. 4386/2016

2. Την αριθμ. 126603/Ζ2/29.7.2016 (ΑΔΑ: Ω73Λ4653ΠΣ-Ψ6Θ) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,

3. Την από 26.2.2018 απόφαση της Κοσμητείας της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Ε.Μ. Πολυτεχνείου

4. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

5. Τα στοιχεία του προσωπικού μητρώου, καθορίζεται:

το γνωστικό αντικείμενο του μέλους Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) Θεόδωρου Βαγενά του Στράτου, ο οποίος υπηρετεί στο οριζόντιο εργαστήριο προπλασμάτων της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου, ως εξής:

«- Κατασκευή αρχιτεκτονικών προπλασμάτων.

- Μηχανική κατεργασία ξύλου και σύνθετων μη μεταλλικών υλικών με συμβατικά μηχανήματα και ψηφιακές εργαλειομηχανές.

- Διασφάλιση ποιότητας».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Μαρτίου 2018

Ο Πρύτανης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΚΟΛΙΑΣ

Αριθμ. Φ.ΔΔ.3/1.2/962 (7)

Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Πρύτανη του ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας στους Αντιπρυτάνεις του ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ
ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του εδαφ. γ της παρ. 1 και το εδαφ. η της παρ. 15 του άρθρου 15 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α’114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

2. Την υπουργική απόφαση 209655/Ζ1/30-11-2017 του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 642/4-12-2017 τ. Υ.Ο.Δ.Δ.) με θέμα «Εκλογή Πρύτανη και Τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας».

3. Την αριθμ. Φ.ΔΔ.3/1.2/3586/7-12-2017 του Πρύτανη του ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας (ΦΕΚ 4589/27-12-2017 τ. Β') με θέμα «Καθορισμός τομέα ευθύνης των Αντιπρυτάνεων και καθορισμός σειράς με την οποία αναπληρώνουν οι Αντιπρυτάνεις τον Πρύτανη του ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας».

4. Το πρακτικό της Συγκλήτου του ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας αριθμ. 5/5-3-2018 θέμα 4ο «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Πρύτανη του ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας στους Αντιπρυτάνεις του ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας».

5. Το γεγονός ότι από την απόφαση του Πρύτανη δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του Ιδρύματος, μεταβιβάζουμε:

τις παρακάτω αρμοδιότητες του Πρύτανη του ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας στους Αντιπρυτάνεις του ΤΕΙ Δυτ. Μακεδονίας, ως εξής:

Α) Στον Σαριαννίδη Νικόλαο, Αντιπρύτανη Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας, μεταβιβάζονται οι ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Μεριμνά για την ορθή εφαρμογή των οδηγιών του Πρύτανη στον τομέα αρμοδιότητας του

2. Υπογράφει τα χρηματικά εντάλματα κάθε κατηγορίας, καθώς και τις συνοδευτικές Αποφάσεις Ανάληψης Υποχρέωσης, Αποφάσεις Ανάθεσης και Αποφάσεις Πληρωμής που αφορούν σε εγκεκριμένα Αιτήματα Δαπανών, με την προϋπόθεση ότι αναφέρονται σε εγκεκριμένα αιτήματα δαπανών.

3. Υπογράφει τις αποφάσεις ορισμού υπολόγων χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής.

4. Σε περίπτωση πολυήμερης απουσίας του πρύτανη εγκρίνει δαπάνες κάθε είδους μέχρι του ποσού των 1.000,00 ευρώ.

5. Εισηγείται στο Πρυτανικό Συμβούλιο του ΤΕΙ τον προϋπολογισμό του Ιδρύματος και παρακολουθεί την εκτέλεση του.

6. Εισηγείται στο Πρυτανικό Συμβούλιο του ΤΕΙ τις τροποποιήσεις του προϋπολογισμού, καθώς και τον οικονομικό απολογισμό του ιδρύματος.

7. Εποπτεύει για την ορθή αξιοποίηση των κονδυλίων που διατίθενται στο ίδρυμα από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.

8. Εισηγείται για θέματα αξιοποίησης της υλικοτεχνικής υποδομής, του εξοπλισμού και των εργαστηριακών υποδομών του ιδρύματος.

9. Εισηγείται για θέματα που αφορούν στην αύξηση των οικονομικών πόρων του ιδρύματος.

Στην Χαριτούδη Γεωργία, Αντιπρύτανη Διοικητικών Υποθέσεων του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας, ο οποία θα προΐσταται και του Διοικητικού Προσωπικού του Ιδρύματος, μεταβιβάζονται οι ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Μεριμνά για την ορθή εφαρμογή των οδηγιών του Πρύτανη στον τομέα αρμοδιότητας του.

2. Προΐσταται του Διοικητικού Προσωπικού του Ιδρύματος.

3. Εποπτεύει και συντονίζει τη λειτουργία και συνεργασία όλων των διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος και μεριμνά για την απλούστευση των διαδικασιών και την υιοθέτηση και επιτυχή ενσωμάτωση των νέων τεχνολογιών.

4. Συντονίζει και εισηγείται αναδιαρθρώσεις των διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος.

5. Εισηγείται για την επωφελέστερη δυνατή αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού του Ιδρύματος.

6. Μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων των συλλογικών οργάνων του Ιδρύματος και την τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού του.

7. Συντάσσει τον ετήσιο απολογισμό των συμφωνιών προγραμματικού σχεδιασμού.

8. Είναι υπεύθυνος για τις άδειες και τα θέματα υπηρεσιακής κατάστασης του διοικητικού προσωπικού.

9. Εγκρίνει τις μετακινήσεις εκτός έδρας του διοικητικού προσωπικού για εκτέλεση υπηρεσίας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

10. Εισηγείται στο Πρυτανικό Συμβούλιο θέματα αρμοδιότητας του Κέντρου Υποστήριξης Τεχνολογιών και Πληροφορικής (Κ.Υ.Τ.Ε.Π.) σε συνεργασία με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο και την Επιστημονική Επιτροπή του Κ.Υ.Τ.Ε.Π.

11. Εισηγείται στο Πρυτανικό Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας τα θέματα που εμπίπτουν στις αρμοδιότητές της.

Στον Μαρόπουλο Στέργιο, Αντιπρύτανη Έρευνας και Δια Βίου Μάθησης του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας, μεταβιβάζονται οι ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Μεριμνά για την ορθή εφαρμογή των οδηγιών του Πρύτανη στον τομέα αρμοδιότητας του.

2. Είναι Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού του Τ. Ε. Ι Δυτικής Μακεδονίας, με τις αρμοδιότητες που ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 55 του ν. 4485/2017 (Α1114).

3. Εισηγείται στο Πρυτανικό Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας θέματα που εμπίπτουν στις αρμοδιότητές του.

4. Είναι Πρόεδρος του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.Β.Μ.), με τις αρμοδιότητες που ορίζονται από την παρ. 6 του άρθρου 48 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

5. Έχει την ευθύνη του προγραμματισμού της σειράς εκτέλεσης των έργων, της επίβλεψης, της βελτίωσης, της συντήρησης και της ασφάλειας των κάθε φύσης τεχνικών έργων, των κτηριακών εγκαταστάσεων και της υλικοτεχνικής υποδομής και του εξοπλισμού του Ιδρύματος και εισηγείται γι' αυτά.

Β) Σε οποιαδήποτε περίπτωση εμφανίζεται σύγκρουση αρμοδιοτήτων μεταξύ Αντιπρυτάνεων αυτή επιλύεται με τη διαμεσολάβηση του Πρύτανη.

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 19 Μαρτίου 2018

Ο Πρύτανης

ΣΤΕΡΓΙΟΣ ΓΚΑΝΑΤΣΙΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του δημοσίου (ν. 3469/2006, ΦΕΚ A΄ 131).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

• **Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στην ιστοσελίδα μας. Η ενδεδειγμένη διαδρομή είναι: www.et.gr/ Φ.Ε.Κ./ Δημοσίευση Κειμένων** ή **Τεύχη** ή **Διάθεση ΦΕΚ** ή **Πώληση** ή **Συνδρομητές. Επίσης μέσω της ιστοσελίδας μας δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ).** Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

